

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIULIANO BOFFI
Indirizzo	Viale della Vittoria n. 100 64011 ALBA ADRIATICA TE
Telefono	0861/714756- 713859
Fax	0861/715294
E-Mail	boffig@mdcom.it
E-Mail Pec	giuliano.boffi@pec.commercialisti.it
Nazionalità	Italiana
Data di Nascita	08/02/1951

ESPERIENZA LAVORATIVA

Incarichi Professionali Ricoperti:
Esercizio della Professione di Commercialista-
Consulenza Fiscale Tributaria- Commerciale-
Pianificazione e Controllo Aziende- Bilanci-
Contabilità- Diritto Fallimentare

Esercizio della Professione di Consulente
del Lavoro

Consulente Tecnico del Tribunale

Membro del Collegio Sindacale Di Società di
Capitali Private

Assistenza e Rappresentanza Commissioni
Tributarie Provinciali e Regionali

Revisore Enti Locali

Patrocinio Tributario

Assistenza Finanza Agevolata

Curatore Fallimentare presso Tribunale di
Teramo-

Commissario Liquidatore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1972 Diploma di Ragioniere c/o Istituto
“ C. Rosa” di Nereto -TE-;

- 2008** Laurea Economia Bancaria Finanziaria Assicurativa Classe 17 Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale- Università di TERAMO
- 1976** Abilitazione alla Professione di Consulente del Lavoro- Iscritto al n. 118 ALBO DI TERAMO
- 1995** Iscrizione Revisore Contabile n. 6556 Albo Revisori Legali
- 1991** Iscrizione Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili al N. 213 Sezione A
- 1991** Iscrizione Consulente Tecnico e dei Periti del Tribunale di Teramo
- 2011** Abilitazione Mediatore Civile Professionista
- 2011** Abilitazione Revisore Enti Locali
- 2015** Albi Commissario Governativo e Liquidatore Enti Cooperativi
- 2016** Albo Amministratori Giudiziari n. 262
- 2017** Gestore delle Crisi da sovraindebitamento

**CAPACITA' E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel Corso della Vita e della Carriera ma, non necessariamente riconosciute da Certificati e Diplomi Ufficiali

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

Inglese

Capacità di Lettura

Elementare

Capacità di Scrittura

Elementare

Capacità di Espressione Orale

Elementare

**CAPACITA' E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Titolare di Studio Professionale con n. 7 Dipendenti

**CAPACITA' E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Capacità Direttive ed Organizzative Acquisite
con 45 Anni di Esperienza

**CAPACITA' E COMPETENZE
TECNICHE**

Uso di Calcolatrice dal Punto di Vista
Hardware e Software-
Sistema Operativo Windows dei seguenti
Pacchetti Applicativi Word, Excel, Office

**AUTORIZZO il Trattamento
Dei Dati Personali**

FIRMATO
Dott. Giuliano BOFFI

